

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES – PCA 2026

Planejamento Estratégico de Aquisições e Contratações de Serviços

1. IDENTIFICAÇÃO E APRESENTAÇÃO

O presente **Plano de Contratações Anual (PCA)** constitui o instrumento de planejamento das contratações de bens e serviços do **PREVCÉU – Instituto de Previdência de Chapadão do Céu/GO** para o exercício de **2026**. Este documento visa consolidar as demandas das unidades administrativas, garantindo o alinhamento com o planejamento estratégico e orçamentário da autarquia.

O objetivo central do PCA é racionalizar as contratações, garantir a observância do princípio da eficiência e assegurar a conformidade com as exigências do **PRO-GESTÃO RPPS**, conforme a Portaria MTP nº 1.467/2022. O plano fundamenta-se no levantamento de 139 itens essenciais à manutenção das atividades previdenciárias e administrativas do Instituto.

2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E NORMATIVA

Este documento observa rigorosamente o arcabouço jurídico vigente, destacando-se:

- **Lei nº 14.133/2021:** Atendimento ao *art. 12*, que institui o PCA como ferramenta de governança, e ao *art. 18*, que exige o Estudo Técnico Preliminar (ETP) para a caracterização do interesse público.
- **PRO-GESTÃO RPPS:** Cumprimento dos requisitos de governança, controles internos e gestão de riscos, visando a manutenção ou elevação do nível de certificação do Instituto.
- **Lei nº 4.320/1964 e LC nº 101/2000 (LRF):** Garantia de que as despesas previstas guardam estrita compatibilidade com a Lei Orçamentária Anual (LOA) e os limites de responsabilidade fiscal.
- **Segregação de Funções:** O plano assegura a distinção entre as fases de planejamento, execução e fiscalização, mitigando riscos operacionais.

3. METODOLOGIA E CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO

As demandas foram classificadas por categorias de despesa e submetidas a critérios de priorização técnica, conforme a essencialidade para a continuidade do serviço público e conformidade legal:

1. **PRIORIDADE ALTA:** Serviços continuados, obrigações legais inafastáveis, assessorias técnicas obrigatórias e itens vinculados à certificação PRO-GESTÃO.
2. **PRIORIDADE MÉDIA:** Materiais de consumo, insumos de operação e manutenção de ativos necessários ao funcionamento cotidiano.
3. **PRIORIDADE PROGRAMÁVEL:** Aquisições de capital, equipamentos e eventos institucionais que podem ser executados conforme a disponibilidade financeira.

4. CONSOLIDAÇÃO DAS CONTRATAÇÕES POR CATEGORIA

4.1 CATEGORIA – SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS E ASSESSORIAS (PRIORIDADE ALTA)

Item / Descrição	Unid.	Qtd.	V. Unitário	V. Total Anual
Assessoria financeira	MÊS	12	R\$ 1.140,00	R\$ 13.680,00
Assessoria contábil	MÊS	12	R\$ 3.600,00	R\$ 43.200,00
Assessoria jurídica	MÊS	12	R\$ 3.200,00	R\$ 38.400,00
Execução do estudo atuarial	MÊS	1	R\$ 7.200,00	R\$ 7.200,00
TOTAL DA CATEGORIA	R\$ 102.480,00			

4.2 CATEGORIA – SERVIÇOS DE TIC (PRIORIDADE ALTA)

Item / Descrição	Unid.	Qtd.	V. Unitário	V. Total Anual
Hospedagem de site	MÊS	12	R\$ 600,00	R\$ 7.200,00
Implantação de site	SERVIÇO	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
Tratamento de dados	MÊS	12	R\$ 150,00	R\$ 1.800,00
Locação de software	MÊS	12	R\$ 1.383,88	R\$ 16.606,56
Locação de software para envio de processos	MÊS	12	R\$ 936,81	R\$ 11.241,72
Fornecimento de internet 300MB	MÊS	10	R\$ 139,90	R\$ 1.399,00
Serviços de telefonia	MÊS	12	R\$ 54,99	R\$ 659,88
Ativação de chip para telefonia móvel	SERVIÇO	1	R\$ 15,00	R\$ 15,00
TOTAL DA CATEGORIA	R\$ 39.922,16			

4.3 CATEGORIA – SERVIÇOS DE CONCESSIONÁRIAS E UTILIDADES (PRIORIDADE ALTA)

Item / Descrição	Unid.	Qtd.	V. Unitário	V. Total Anual
Serviços de energia elétrica	SERVIÇO	12	R\$ 320,00	R\$ 3.840,00
Serviços de água e esgoto	SERVIÇO	12	R\$ 65,00	R\$ 780,00
TOTAL DA CATEGORIA	R\$ 4.620,00			

4.4 CATEGORIA – SERVIÇOS BANCÁRIOS E TARIFAS (PRIORIDADE ALTA)

Item / Descrição	Unid.	Qtd.	V. Unitário	V. Total Anual
Tarifas bancárias – BB – Fonte 177	UN	1	R\$ 1.400,00	R\$ 1.400,00
Tarifas bancárias – BB – Fonte 103	UN	1	R\$ 500,00	R\$ 500,00
TOTAL DA CATEGORIA	R\$ 1.900,00			

4.5 CATEGORIA – CAPACITAÇÃO E CERTIFICAÇÃO (PRIORIDADE ALTA)

Item / Descrição	Unid.	Qtd.	V. Unitário	V. Total Anual
Curso preparatório para certificação RPPS	UN	1	R\$ 18.600,00	R\$ 18.600,00
Taxa de inscrição prova CPA-10	UN	11	R\$ 355,45	R\$ 3.910,00
Inscrição para participação em evento/curso	UN	19	R\$ 1.250,00	R\$ 23.750,00
TOTAL DA CATEGORIA	R\$ 46.260,00			

4.6 CATEGORIA – COMBUSTÍVEL AUTOMOTIVO (PRIORIDADE MÉDIA)

Item / Descrição	Unid.	Qtd.	V. Unitário	V. Total Anual
Gasolina comum	LT	2.592,28	R\$ 6,5259	R\$ 16.891,19
TOTAL DA CATEGORIA	R\$ 16.891,19			

4.7 CATEGORIA – MATERIAL DE EXPEDIENTE (PRIORIDADE MÉDIA)

Consolidação de 26 itens de papelaria e escritório, incluindo papel sulfite A4, grampeadores diversos, pastas suspensas e materiais de escrita. **Total da Categoria: R\$ 4.133,55.**

4.8 CATEGORIA – MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO (PRIORIDADE MÉDIA)

Consolidação de 28 itens, incluindo papel toalha, desodorizantes de ambiente, sacos de lixo e produtos químicos de higienização. **Total da Categoria: R\$ 4.427,04.**

4.9 CATEGORIA – GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (PRIORIDADE MÉDIA)

Consolidação de 34 itens para consumo diário e eventos, incluindo pão francês, café, sucos naturais e itens de panificação. **Total da Categoria: R\$ 14.926,62.**

4.10 CATEGORIA – MATERIAL DE COPA E COZINHA (PRIORIDADE MÉDIA)

Consolidação de 14 itens, incluindo copos descartáveis, gás GLP e utensílios de cozinha. **Total da Categoria: R\$ 2.170,04.**

4.11 CATEGORIA – MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS E TIC (PRIORIDADE MÉDIA/ALTA)

Item / Descrição	Unid.	Qtd.	V. Unitário	V. Total Anual
Toner TK1175 Kyocera original	UN	10	R\$ 549,99	R\$ 5.499,90
Toner compatível 85A	UN	3	R\$ 45,99	R\$ 137,97
Webcam Logitech C920E HD Pro	UN	2	R\$ 220,00	R\$ 440,00
Kit tinta Epson 544 original	UN	5	R\$ 236,32	R\$ 1.181,60

Combo sem fio
Logitech
teclado/mouse

UN

5

R\$ 199,64

R\$ 998,20

Notebook i5 8GB 256GB tela 14"	UN	1	R\$ 3.499,00	R\$ 3.499,00
Smartphone 5G 12GB 512GB	UN	1	R\$ 2.700,00	R\$ 2.700,00
Webcam Full HD 1080p	UN	1	R\$ 350,00	R\$ 350,00
TOTAL DA CATEGORIA	R\$ 14.806,67			

4.12 CATEGORIAS DE MANUTENÇÃO E EVENTOS (PRIORIDADE MÉDIA/PROGRAMÁVEL)

- **Materiais Elétricos:** Lâmpadas LED e componentes. **Total: R\$ 79,35.**
- **Manutenção de Imóveis (Material e Serviço):** Torneiras, sifões e serviços de chaveiro. **Total: R\$ 452,00.**
- **Evento "PREVCÉU 20 ANOS":** Serviço de decoração e identidade visual. **Total: R\$ 5.300,00.**

5. RESUMO ORÇAMENTÁRIO CONSOLIDADO

Categoria de Contratação	Prioridade	Valor Estimado (R\$)
Serviços Técnicos e Assessorias	ALTA	R\$ 102.480,00
TI e Comunicação	ALTA	R\$ 39.922,16
Concessionárias e Utilidades	ALTA	R\$ 4.620,00
Serviços Bancários	ALTA	R\$ 1.900,00
Capacitação e Certificação	ALTA	R\$ 46.260,00
Combustível Automotivo	MÉDIA	R\$ 16.891,19
Materiais de Consumo (Expediente/Limpeza/Alimentos/Copa)	MÉDIA	R\$ 25.657,25
Processamento de Dados e TIC	MÉDIA/ALTA	R\$ 14.806,67
Manutenção e Materiais Elétricos	MÉDIA	R\$ 531,35
Evento Comemorativo 20 Anos	PROGRAMÁVEL	R\$ 5.300,00
VALOR TOTAL ESTIMADO DO PCA 2026	R\$ 258.368,62	

6. CRONOGRAMA SUGERIDO DE CONTRATAÇÕES

- **1º Trimestre:** Renovação de serviços continuados (assessorias, TI, concessionárias) e início dos processos de certificação profissional.
- **2º Trimestre:** Contratação do Estudo Atuarial e execução do cronograma de capacitação técnica.
- **3º Trimestre:** Aquisição de materiais de consumo e equipamentos de TIC.
- **4º Trimestre:** Execução do evento comemorativo "PREVCÉU 20 Anos" e planejamento do exercício seguinte.

7. ALINHAMENTO COM O PRO-GESTÃO RPPS E BOAS PRÁTICAS

A execução deste PCA deverá observar a elaboração obrigatória de **Estudos Técnicos Preliminares (ETP)** para itens de complexidade técnica, garantindo que a solução escolhida seja a mais vantajosa. A transparência será assegurada mediante publicação no **Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)** e no site institucional, em conformidade com os indicadores de transparência do Pró-Gestão.

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS E APROVAÇÃO

Os valores aqui registrados são referenciais, obtidos por meio de estimativas de mercado, e deverão ser atualizados mediante pesquisa de preços formal no momento da abertura de cada processo licitatório ou contratação direta. Este Plano poderá sofrer alterações ao longo do exercício, desde que devidamente justificadas pela autoridade competente.

Rosilaine Malaguti

Presidente